

华中科技大学医药卫生管理学院
2023 年非全日制专业学位硕士研究生调剂方案

一、拟接收调剂的专业（代码）、类别、计划数

调剂专业名称 (代码)	所属 门类	类别	学习方式	计划余额
公共管理 (125200)	管理门类	专业学位	非全日制	13
图书情报 (125500)	管理门类	专业学位	非全日制	13

二、调剂要求

1. 公共管理专业专硕（非全日制）和图书情报专业专硕（非全日制）均可接收原报考 125200 或 125500 考生的调剂申请。

调剂考生需符合《华中科技大学 2023 年硕士研究生招生简章》第五章中相关专业报考条件（<http://gszs.hust.edu.cn/info/1106/3520.htm>）。

本院各专业均不招收同等学力考生。

2. 初试成绩（含加分）符合第一志愿报考专业在 A 类地区的全国初试成绩基本要求，且满足我院划定的调剂分数线，具体如下：

调剂专业名称 (代码)	学习方式	管理综合	英语二	总分
公共管理（125200）	非全日制	100	50	175
图书情报（125500）	非全日制	150	65	230

三、调剂程序

（一）申请报名

我校所有调剂报名均通过教育部“全国硕士生招生调剂服务系统”进行。调剂系统开放时间以系统设置为准。申请调剂的考生需在 **4月6日 00:00—4月6日 12:00** 进入调剂服务系统完成调剂申请志愿填报。

申请调剂并已在“全国硕士生招生调剂服务系统”填报信息的考生，请务必在 **4月6日 14:00** 前，填写并提交《硕士研究生复试志愿申报表》（可在学校研招网调剂公告内下载）、《研究生复试思想政治品德表现考核表》（可在学校研招网 2023 年硕士研究生招生考试复试工作细则公告内下载，原件应按要求加盖公章），就业合同或者就业单位工作证明/定向委培公函（需加盖用人单位公章）、本科阶段成绩单（需教务或档案部门盖章）（所有内容请合并为 1 个 PDF 文件提交）发送至邮箱 ygyx@hust.edu.cn。邮件主题以“考生姓名+申请调剂专业名称”命名。

经我院初审后，将通过调剂系统发送有关通知，请注意查看并在规定时间内（**1 小时内**）确定是否接受，**超时将视为自动放弃调剂复试**。考生接受复试通知后，我们将通过学院网站（<http://mms.tjmu.edu.cn/>）“通知公告”栏目向考生告知调剂复试报到、资格审查材料提交、系统准备、复试形式等内容。考生可提前熟悉我院复试工作细则。

所有接收调剂复试通知的考生均需参加我院组织的调剂复试。

（二）复试资格审核及材料提交

接受复试通知的考生，须按要求在复试前通过学校招生管理系统（<http://yanzhao.hust.edu.cn>）完成复试资格审核等程序（如已参加过报考院系一志愿复试的，可不再提交）。

具体要求参看 <http://gszs.hust.edu.cn/info/1106/3610.htm>。

注：《研究生复试思想政治品德表现考核表》等材料，如在报名时因各种原因未能加盖公章的，须提交说明，并承诺在成绩公示期内向院系递交符合要求的材料。

四、调剂复试形式与内容

我院计划于**4月7日（周五）**组织调剂复试。

1. 思想政治理论测试，采用笔试形式，详见复试内容第1（1）条。

4月7日（周五） 9:30-10:00

2. 综合面试，采用网络远程复试方式。

4月7日（周五） 14:00-18:30

复试平台：腾讯会议，满足双机位要求（请在复试前安装好2台设备的软件，并做好调试）

（二）复试内容

复试内容包括专业理论知识测试、综合素质和能力测试、外语听说能力测试。

1. 专业理论知识测试包括思想政治理论和专业科目测试两个部分。

（1）思想政治理论测试：考查考生政治立场及对政治理论知识的掌握情况。主要为习近平新时代中国特色社会主义思想相关内容。

测试时间（含线上报到）：**4月7日（周五） 9:00-10:00**

测试方式：采用限时撰写小论文的形式。

监考方式：腾讯会议，满足单机位要求（请在考试前安装好设备软件，并做好调试）。按照学院笔试要求通知参加考试（具体要求见学院网站首页“通知公告”栏目4月6日通知）。

9:00-9:30 腾讯会议线上**报到**、考生信息检查核对；

9:25-9:30 以腾讯会议**屏幕共享方式**向考生公布试题，考生抄录题目作答。

9:30-10:00 **半小时限时答题**。请考生准备A4空白纸若干，在纸上手写答题（不允许用打印方式答题）。并在当日**10:05前**将答卷清晰拍照后上传到指定邮箱 ygxy@hust.edu.cn。邮件主题应为考生姓名+考生编号。

特别提醒：（1）请考生务必注意邮件送达状态。（2）答卷任何地方均不能出现个人信息，否则视为答卷无效，记为零分。

（2）专业科目测试针对考生报考专业的基础知识和基本理论进行考察，并

测试考生运用基本理论分析问题的能力。

测试时间：4月7日（周五）14:00-18:30

测试方式：采用在面试中以口头提问的方式进行。

面试时考生随机抽取1个信封，由考官为考生念题，考生现场口头作答，限时5分钟。答题过程中如遇网络故障掉线等突发情况，准予重新抽取题目再考一次。

公共管理专业考察科目为《管理学基础》，图书情报专业考察科目为《信息管理概论》。专业科目的考试内容可参考相关课程本科教材。

2. 综合素质测试通过专家组面试方式进行，主要包括：

(1) 考生个人陈述2分钟，介绍学业背景、科研活动或经历、个人兴趣与特长、本科毕业论文研究情况、在职人员工作中的创新发现与思考等内容。

(2) 考官对考生进行综合提问7-8分钟，主要对考生的知识结构和综合能力、现场反应能力等进行考核和测试。

(3) 思想政治素质和品德考核。1-2分钟，主要是考核考生政治理论知识的掌握情况和现实表现，包括考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面内容。

3. 外语听说能力测试主要通过专家对话方式进行。主要包括：

(1) 用英文做个人自述1-2分钟。

(2) 英语对话交流2-3分钟。注：本次测试不进行在线听力测试。

主要就考生自述内容、职业发展规划、专业热点问题等内容进行提问交谈，对考生听说能力进行综合考查。每一个问题考官最多重复提问三次；同一个问题重复三次后，如考生仍无法回答，考官将直接进行下一个提问。

五、复试成绩计算及待录取规则

复试成绩满分为100分，其中英语听说能力测试满分为20分，专业理论知识测试满分为40分，综合素质能力测试满分为40分。

计算总成绩时，初试成绩（按“ $\frac{\text{初试成绩}}{\text{初试满分}} \times 100$ ”的方式折算为百分制）占60%，复试成绩占40%。

复试结束后 2 天内，将**按专业**对总成绩进行排序公示。如总成绩相同时，优先按复试成绩排序；如复试成绩也相同，优先综合素质能力测试成绩排序。

总成绩公示时间为 5 天，公示网站为

<http://mms.tjmu.edu.cn/jyjx/yjsjy/zsxx.htm>。

公示期间，考生可实名向学院监察组进行监督和申诉。

监察组联系人：李老师 电话：027-83692727

邮箱：ygxy@hust.edu.cn

公示期间，学院对提交材料完整的考生，通过调剂系统发放待录取通知。考生须在规定时间内接收待录取。逾期视为放弃，学院将按成绩排序，顺次递补。

体检工作在拟录取后组织。本校应届由学校统一安排在校内医院体检（主校区为校医院，同济校区为职工医院）；其他考生可在当地二甲及以上医院（含高校的校医院）进行体检。后续须按通知上传体检报告。

学院招生咨询电话：027-83692730 联系人：李老师

医药卫生管理学院

2023 年 4 月 4 日